



Klimadatastyrelsen

Årsrapport 2024

Klimadatastyrelsen



Årsrapport 2024

Klimadatastyrelsen
Sankt Kjelds Plads 11
2100 København Ø
www.kds.dk

Marts 2025

Indhold

1. Påtegning	4
2. Beretning	5
2.1 Præsentation af virksomheden	5
2.2 Ledelsesberetning.....	5
2.3 Kerneopgaver og ressourcer.....	8
2.3.1 Skematisk oversigt.....	8
2.4 Målrapportering	9
2.4.1 Oversigt over årets resultatopfyldelse.....	9
2.4.2 Uddybende analyser og vurderinger.....	9
2.5 Forventninger til det kommende år	12
3. Regnskab	13
3.1 Anvendt regnskabspraksis.....	13
3.2 Resultatopgørelse mv.	14
3.2.1 Resultatopgørelse	14
3.2.2 Resultatdisponering.....	15
3.2.3 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter	15
3.3 Balancen	16
3.4 Egenkapitalforklaring.....	17
3.5 Likviditet og låneramme	17
3.6 Opfølgning på lønsumsloft.....	17
3.7 Bevillingsregnskabet	18
4. Bilag	21
4.1 Noter til resultatopgørelse og balance.....	21
4.1.1 Noter til resultatopgørelsen	21
4.1.2 Noter til balancen	22
4.2 Indtægtsdækket virksomhed	24
4.4 Gebyrfinansieret virksomhed	24
4.6 Forelagte investeringer	25
4.7 It-omkostninger	25
4.8 Årets målopfyldelse	27

1. Påtegning

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Klimadatastyrelsen, CVR-nummer 37 28 41 14 er ansvarlig for: § 29.71.01. Styrelsen for Dataforsyning og infrastruktur, § 29.72.01. Frekvensauktioner, § 29.72.02. Frekvens- og nummerafgifter, § 29.72.03. Bredbåndsdækning og digital infrastruktur mv. og § 29.72.04. Radiobaseret maritim nød- og sikkerhedstjeneste i Grønland, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2024.

Påtegning

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, marts 2025

København, marts 2025

Lars Frelle-Petersen
Departementschef

Rikke Hougaard Zeberg
Direktør

2. Beretning

2.1 Præsentation af virksomheden

Klimadatastyrelsen (KDS, tidligere Styrelsen for Dataforsyning og Infrastruktur) er en statslig myndighed under Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet (KEFM). Styrelsens mission er at bidrage til et klimarobust, grønt og sikkert Danmark gennem digitale løsninger, databaseret kortlægning og fremtidssikret infrastruktur. KDS' opgave er at sikre, at borgere, virksomheder og myndigheder er datamæssigt og digitalt understøttet, samt at værdiskabelsen i den offentlige sektor understøttes af et godt datagrundlag for vigtige beslutninger og store omstillinger.

KDS bidrager til KEFMs arbejde med at indfri regeringens målsætninger for den grønne omstilling ved at sikre nem adgang til gode og sammenhængende data – i sin rolle som dataproducent, data-distributør, datasamarbejdspartner og som ansvarlig for driften og udviklingen af grunddata. Styrelsen bruger også sit solide datafundament til at udvikle relevante løsninger, som bidrager positivt i forhold til de udfordringer, som samfundet står overfor, både med blik på klimaforandringerne, den grønne omstilling og den globale sikkerhedspolitiske situation.

Med dette udgangspunkt indgår KDS i en række strategiske samarbejder på tværs af offentlige og private aktører, som understøtter en fortsat digitalisering og grøn omstilling af samfundet. KDS vil fortsat arbejde for at udvikle databaserede og digitale løsninger på klimaudfordringer, bl.a. med kerneprojekter som fx Danmarks Digitale Tvilling, som kan styrke grøn byudvikling, energiplanlægning samt klimatilpasning og beredskab. En kerneopgave for KDS er også at levere kort til både Forsvaret og til civil brug over både Danmark, Grønland og Arktis.

Oversigt over hovedkonti i årsrapporten

§ 29.71.01.	Styrelsen for Dataforsyning og Infrastruktur (Statsvirksomhed)
§ 29.72.01.	Frekvensauktioner (Indtægtsbudget)
§ 29.72.02.	Frekvens- og nummerafgifter (Indtægtsbudget)
§ 29.72.03.	Bredbåndsdækning og digital infrastruktur mv. (Reservationsbevilling)
§ 29.72.04.	Radiobaseret maritim nød- og sikkerhedstjeneste i Grønland (Reservationsbevilling)

2.2 Ledelsesberetning

Årets faglige resultater

Styrelsen får nyt navn og ny strategi

I sommeren 2024 præsenterede styrelsen sin nye strategi. Som led i den nye strategi skiftede SDFI den 15. august 2024 officielt navn til Klimadatastyrelsen. Navneskiftet signalerer, at styrelsen er klar til at bidrage med løsninger, der kan bidrage til håndteringen af de store samfundsudfordringer vedr. den grønne omstilling, klimatilpasning og sikkerhed ved at bringe styrelsens data og kompetencer i spil. KDS tager skridtet videre fra at have bygget et solidt datafundament, til også at sammenstille data på nye måder og lave konkrete løsninger til gavn for borgere, virksomheder og of-

fentlige myndigheder. KDS vil opnå disse mål ved at afsøge relevante offentlige og private samarbejder. KDS' ambition om at gå foran har også udmøntet sig i arbejdet med udrulningen af en lukket AI-sprogmodel til medarbejdernes brug i opgaveløsningen.

Organisatorisk ændring i styrelsen samt ny IT-strategi

For at styrke samarbejdet i styrelsen er der blevet implementeret en omorganisering af nogle af styrelsens kontorer til en centerstruktur. Kontorerne Jordobservationer og Datasammenstilling blev sammenlagt til Center for Jordobservationer og Datasammenstilling (CJD). Styrelsens tre IT-kontorer blev samlet i Center for IT (CIT) med det formål at sikre en sammenhængende IT-understøttelse af hele huset samt bidrage til implementeringen af en ny IT-strategi.

I december 2024 blev styrelsens IT-strategi præsenteret. IT-strategien har som fokus, at KDS opnår et godt og bredt datafundament bestående af egne og andres data, udvikler sikre og skalérbare platforme, etablerer ensartede styringsprocesser for IT på tværs af KDS og fokuserer på digitale løsninger skabt i partnerskab, med fokus på slutbrugeren.

Ressortomlægningen

D. 29. august 2024 overgik ressortansvaret for teleforsyning fra Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet til Digitaliseringsministeriet. Det betød, at KDS' kontorer for Bredbånd og Trådløs Infrastruktur rykkede til Digitaliseringsstyrelsen og officielt flyttede ud af bygningen i december 2024.

Modernisering af Datafordeleren

KDS har ansvaret for den fællesoffentlige Datafordeler, som er samfundskritisk infrastruktur. Datafordeleren distribuerer Grunddata og giver myndigheder, institutioner og virksomheder sikker og stabil adgang til data fra flere offentlige registre i ét samlet system. Datafordeleren gør det muligt at kombinere mange forskellige grunddata og bidrager dermed til at effektivisere sagsbehandling på tværs af forvaltningen. Der var i 2024 cirka 2 mia. kald på Datafordeleren om måneden. I 2024 og 2025 gennemføres en modernisering af Datafordeleren. KDS kom sammen med leverandøren i mål med en vigtig milepæl, da den første af i alt tre planlagte udviklingsleverancer blev idriftsat i august 2024. Der har løbende været fokus på at inddrage Datafordelerens interessenter, blandt andet er der løbende afholdt informationsmøder, og det har været muligt at deltage i afprøvningen af den første udviklingsleverance.

Danmarks Digitale Tvilling

Danmarks Digitale Tvilling er en 3D-model over hele Danmark, der gengiver by og land i form af bygningsobjekter og træer og kan vise højder i landskabet, hvilket fx er relevant ift. potentielle oversvømmelser.

I foråret 2024 udarbejdede COWI en gevinstrealiseringsrapport for KDS, som underbyggede, at der er store potentialer at indfri ved udviklingen af Danmarks Digitale Tvilling. Rapporten peger bl.a. på store gevinster ift. til klimasikring og beredskab. Disse resultater, sammenstillet med den feedback KDS fik fra interessent workshops afholdt i slutningen af 2023, lagde fundamentet for, at KDS i efteråret 2024 besluttede at sætte en grundlæggende model af tvillingen i produktion.

Forsyningsdigitaliseringsprogrammet (FDP)

Klimadatastyrelsen har i 2024 igangsat arbejdet i FDP i tæt samarbejde med Energistyrelsen. KDS varetager opgaven som sekretariat og forperson for det etablerede udvalg for Tværgående Arkitektur og Udvikling (TAU). TAU's første arbejdsprogram er koordineret og udarbejdet i samarbejde med Energistyrelsen og TAU's medlemmer, og består af leverancer, der skal bidrage til FDP's målsætning om at fremme et dataøkosystem for forsyningsdata. Der er god fremdrift i arbejdet med at levere de første leverancer i 2025.

Grænseinspektion

Klimadatastyrelsen var i 2024 vært for en inspektion af den dansk-tyske grænse. Grænseinspektionerne er en opfølgning på Versailles-traktaten og har, med få undtagelser, fundet sted hvert 10. år siden 1924, hvor den første grænseinspektion fandt sted. Det var således tale om 100-årsjubilæet for den første grænseinspektion.

På grænseinspektionen, der forløb over to dage i august, inspicerede en grænsekommision grænsemarkeringerne til vand og til lands. Grænsekommisionen bestod af Klimadatastyrelsens direktør og de to Landrater fra de to tyske Kreise, som støder op til grænsen på den tyske side. På grænseinspektionen deltog desuden repræsentanter fra relevante myndigheder fra begge lande samt særligt inviterede personer fra grænseområdet.

Årets økonomiske resultater

Årets økonomiske resultat blev et samlet mindre forbrug på 5,8 mio. kr., jf. tabel 1.

Resultatet skyldes især mindre forbrug på den fællesoffentlige Datafordeler i forhold til bevillingsprofilen på finansloven. Det skyldes blandt andet en budgetforbedring i Datafordeler-driften på grund af en kontraktuelt fast pris for driften i den resterende driftsperiode af den nuværende Datafordeler samt lavere afskrivninger i 2024 på grund af fremrykkede afskrivninger i form af en delvis nedskrivning af den nuværende Datafordeler ultimo 2023 samt mindre forsinkelser i delaktiveringen af den moderniserede Datafordeler.

Modsat var der merforbrug på den øvrige drift i form af en række indsatser med fokus på it-sikkerhed og øget digitalisering, herunder en landsdækkende 3D-model for Danmark (digital tvilling), som der arbejdes videre med de kommende år.

For nærmere analyse og vurdering af årets resultat, jf. afsnit 3.7 *Bevillingsregnskabet*. Udviklingen på balancen forklares i afsnit 3.3 *Balancen*.

Tabel 1. Økonomiske hoved- og nøgletal (§ 29.71.01 SDFI)

Hovedtal			
(mio. kr.)	R-2023	R-2024	B-2025
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-448,0	-432,9	-390,2
Ordinære driftsomkostninger	464,8	425,9	408,7
Resultat af ordinær drift	16,8	-7,0	18,5
Resultat før finansielle poster	11,5	-8,3	18,5
Årets resultat	14,9	-5,8	22,1
Balance			
Anlægsaktiver i alt (materielle og imm.)	56,0	52,1	89,5
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	52,3	36,0	35,0
Egenkapital	76,4	82,2	60,1
Langfristet gæld	60,1	53,3	52,1
Kortfristet gæld	81,8	58,2	60,0
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen, pct.	68,9	92,6	92,7
Bevillingsandel, pct.	82,0	86,2	83,8
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	300	310	274
Årsværkspris (løn, mio. kr.)	0,7	0,7	0,7

Kilde: Tallene svarer til udtræk fra Statens Koncernsystem (SKS).

Noter: Der er iht. kravsspecifikation reklassificeret 0,31 mio. kr. i forudbetalt løn mellem tilgodehavender og anden kortfristet gæld.

Trækket på lånerammen skyldes især styrelsens opbygning af anlægsaktiver under grunddata-programmerne og de fællesoffentlige digitaliseringsstrategier, herunder særligt den Fællesoffentlige Datafordeler, Danmarks adresseregister og modernisering af Ledningsejerregistret. Udviklingen af den moderniserede Datafordeler er igangsat i 2024, og påvirker anlægsopbygningen i 2025.

Definition af nøgletal

Nøgletal eller KPI	Definition
Udnyttelsesgrad af lånerammen	Ultimosaldo FF4 / låneramme
Bevillingsandel	Indtægtsført bevilling / ordinære driftsindtægter i alt
Årsværkspris	Personaleudgifter i alt / årsværk

Tabel 2. Oversigt over hovedkonti, som årsrapporten aflægges for

Statsvirksomhed	Mio. kr.	Bevilling 2024			Regnskab 2024	Akk. overført overskud ultimo
		FL	TB	I alt		
§ 29.71.01. SDFI - drift	Udgifter	406,3	19,4	425,7	428,3	
	Indtægter	-52,6		-52,6	-61,0	
	Årets resultat	-353,7	-19,4	-373,1	-367,3	70,0
§ 29.72.01. / 02. Frekvensauktioner / Frekvens- og nummerafgifter	Indtægter	-714,7*		-714,7	-713,1	Tilgår statskassen som fiskal afgift
§ 29.72.03. Bredbåndsdækning og digital infrastruktur mv.	Udgifter	48,5		48,5	64,8	0,8
§ 29.72.04. Radiobaseret maritim nød- og sikkerhedstjeneste i Grønland	Udgifter	39,6		39,6	40,7	0,6

Kilde: Tallene fremgår af udtræk fra Statens koncernsystem (SKS).

Note *: Indtægtsprognosen på frekvens- og nummerafgifter blev nedjusteret med 1,4 mio. kr. i forbindelse med opdatering af indtægtsskønnene til økonomisk redegørelse maj 2024 primært som følge af, at teleselskaberne har tilbageleveret nummerressourcer til brug for fasttelefoni samt koder.

2.3 Kerneopgaver og ressourcer

2.3.1 Skematisk oversigt

I tabel 3 nedenfor redegøres for ressourceforbruget fordelt på KDS' opgaver, som de fremgår af finanslovens tabel 6 – Specifikation af udgifter pr. opgave for 2024. Opstillingen indeholder en opdeling af årets bevilling, øvrige indtægter og omkostninger samt andel af årets overskud.

Tabel 3. Sammenfatning af økonomi for styrelsens opgaver (§ 29.71.01 SDFI)

Mio. kr.	Indtægtsført bevilling (FL + TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
Opgaver				
Generelle fællesomkostninger	-68,1	-7,2	73,5	-1,8
Datagrundlag	-66,7	-5,7	72,1	-0,3
Datasammenhæng	-50,5	-29,6	78,7	-1,4
Dataforsyning og fællesoffentlig datadistribution	-118,4	-14,7	119,2	-13,9

Mio. kr.	Indtægtsført bevilling (FL + TB)	Øvrige indtægter	Om-kost-ninger	Andel af årets over-skud
Digitale løsninger	-30,3	-3,4	34,6	0,8
Tele	-39,1	-0,3	50,2	10,9
I alt	-373,1	-61,0	428,3	-5,8

Kilde: Indtægtsført bevilling stammer fra Finanslov 2024 (nettoudgiftsbevilling) samt TB 2024. Øvrige indtægter og omkostninger svarer til 2024 regnskabstallene. Indtægterne og omkostningerne er løbende fordelt på kerneopgaverne i forbindelse med årets regnskabsmæssige registreringer og omkostningsfordelinger.

Note: Afrunderinger kan medføre, at summeringerne ikke stemmer.

Registreringen under *Generel ledelse og administration* følger krav om regnskabsregistrering af generelle fællesomkostninger. Mindre forbruget på 1,8 mio. kr. kan henføres til husleje og drift, da der var usikkerhed om udgiften ved budgetetablering efter flytningen til Sankt Kjelds Plads i november 2023.

På særligt to finanslovsformål har der været difference i det forventede afløb af bevilling, som omtales nedenfor.

Under opgaven *Dataforsyning og fællesoffentlig datadistribution* ligger underkontoen vedrørende den fællesoffentlige Datafordeler med et samlet mindre forbrug på 11,2 mio. kr. Endvidere har der været merindtægter på gebyret for ledningsejerregistret på 1,6 mio. kr. For nærmere uddybning henvises til afsnit 3.7. *Bevillingsregnskabet*.

Under opgaven *Tele* ligger teleforsyning i forhold til regulering og overvågning af forholdene for elektroniske kommunikationsnet mv. Her har været et merforbrug i forhold til den ressortoverførte lønbevilling til formålet.

2.4 Målrapportering

2.4.1 Oversigt over årets resultatopfyldelse

KDS mål- og resultatplan 2024 inkluderede oprindeligt otte mål, men ifm. ressortomlægningen udgik mål 2 omhandlende teleområdet. Af de resterende syv mål har KDS i 2024 opfyldt fem helt og to mål er delvist opfyldt. På tværs af de syv mål har KDS haft 31 milepæle, hvoraf 28 er opfyldt og tre er delvist opfyldt.

Den samlede målopfyldelse er beskrevet i bilag 4.8.

2.4.2 Uddybende analyser og vurderinger

Nedenfor er der foretaget uddybende beskrivelser af fire mål fra mål- og resultatplanen fra 2024, som Styrelsen har vurderet væsentlige for opgavevaretagelsen. To af målene, der er beskrevet, er "opfyldt" og to er "delvist opfyldt".

Digital transformation og grøn omstilling (FN's verdensmål 13) (delvist opfyldt)

KDS har koordineret et strategisk samarbejde på tværs af koncernen med fokus på, hvordan data og digitalisering kan bidrage til den grønne omstilling. Det har resulteret i en fælles samling af i alt 22 initiativer i Klimadigitaliseringsstrategien. Flere af initiativerne vedr. klimatilpasning indgår i "Aftale om fordeling af forskningsreserven mv." i 2025.

KDS har udviklet befæstelseskort med brug af maskinlæring, samt et prototypedatasæt for vandløbsoversvømmelser, der skal understøtte varsling. Begge datasæt vises på både KDS Labs og i Hydrologisk Informations- og Prognosesystem, samt kan tilgås som åbne webservices.

I 2024 har KDS etableret "Forum for Anvendt Geodæsi" med deltagelse fra kommuner, den private sektor og forskningsinstitutioner til aktiviteter omhandlende klimatilpasning. I juli trådte en ny bekendtgørelse om registrering af GNSS-positioneringstjenester i kraft efter forudgående dialog med branchen. Dermed er det muligt at dokumentere en endnu bedre nøjagtighed ved fremtidige klimatiltag.

GeoDanmarks nye strategi *Nye behov, nye data, nye samarbejder* blev fremlagt på GeoDanmarks repræsentantskabsmøde i december 2024 og endeligt godkendt i januar 2025. Her er klimatilpasning i fokus som et nyt behov, der imødekommes i strategiens spor om *Innovativ udvikling*.

KDS har besluttet at etablere en basismodel af Danmarks Digitale Tvilling på baggrund af en rapport med input fra bl.a. COWI om potentielle gevinster.

KDS har i samarbejde med Færdselsstyrelsen startet et projekt omkring udstilling af data fra ladestandere som følge af krav til dataudstilling fra EU, fastsat i AFI-forordningen. Der er således i 2024 offentliggjort en databekendtgørelse for implementering af forordningen.

Herudover har KDS gennemført interessentdialog med anvendere og operatører af ladestandere, og der er foretaget analyser af datastandarder og it-arkitektur. Projektet er blevet forsinket bl.a. grundet sene offentliggørelser af retsakter fra EU, samt en ændret strategi for tilvejebringelsen af løsningen hos KDS. KDS forventer at sætte udviklingen af en it-løsning i udbud i 2025.

A4: Bedre grunddata og digital infrastruktur (opfyldt)

Den første af i alt tre planlagte udviklingsleverancer i moderniseringen af Datafordeleren blev idriftsat i august 2024. Der er i 2024 også etableret et beslutningsgrundlag vedr. udviklingen af Ledningsejerregisteret (LER), som skal bidrage til at fremtidssikre løsningen.

Styregruppen for Grunddata har godkendt en handleplan for 2024-2025, og har i andet halvår af 2024 startet op på et særskilt strategisk spor om fremtidens grunddata. KDS har desuden i 2024 igangsat et initiativ, der har til formål at fremme brugen af droneteknologi på havvindmølleområdet.

A5: KDS' bidrag til et moderne forsvar (opfyldt)

KDS har i 2024 arbejdet med at afdække nye potentielle samarbejdsmuligheder, som kan imødekomme Forsvarets øgede behov for kort- og geodataprodukter, fx når det gælder GPS/GNSS-forstyrrelser og kritisk infrastruktur.

KDS har igangsat dialog med Forsvaret om nye samarbejder inden for nye områder. Denne dialog fortsættes i 2025. Der er i 2024 truffet aftale om, at Forsvaret i 2025 tilfører KDS yderligere midler, som bl.a. dækker produktion af kort over Grønland.

Desuden har KDS udarbejdet konkrete forslag til at øge synergien mellem den civile og den militære kortlægning. Initiativerne sættes i værk i 2025.

A7: Styrket IT-sikkerhed (delvist opfyldt)

Statens 29 tekniske minimumskrav trådte i kraft i ny version i juli 2024. KDS har opfyldt 23 ud af 29 krav. Målet vurderes derfor delvist opfyldt.

KDS har udarbejdet handleplan til Digitaliseringsstyrelsen for løsningen af de udestående 6 krav og forventet tidsperspektiv. Flere krav implementeres mest omkostningseffektivt ved brug af Statens

Its eksisterende infrastruktur fremfor, at KDS parallelt opbygger egne løsninger. KDS og Statens It er i dialog om mulighederne herfor.

2.5 Forventninger til det kommende år

KDS vil i 2025 bl.a. arbejde med:

Færdiggøre moderniseringen af Datafordeleren

Udviklingen af den moderniserede Datafordeler afsluttes efter planen i 2025. De to højest prioriterede gevinster i projektet er at mindske væksten i de fremtidige driftsomkostninger samt at øge tilfredsheden med brugen af Datafordeleren. Det er væsentligt for realiseringen af gevinsterne, at anvenderne overgår til den moderniserede Datafordeler. KDS skal derfor fortsat planlægge parallel-drift og udfase nuværende funktionalitet. Planlægningen foretages efter aftale med Styregruppen for Grunddata i dialog med centrale anvendere og registre.

Lancere Danmarks Digitale Tvilling

KDS lancerer Danmarks Digitale Tvilling i en basisversion med bygninger, terræn og enkeltstående træer. Tvillingen skal udgøre et solidt datafundament for en styrket indsats for klimatilpasning og grøn omstilling af samfundet. Modellen stilles frit til rådighed for private og offentlige brugere med mulighed for at downloade data, så brugerne kan lægge egne data ind i modellen. KDS vil afsøge partnerskaber med aktører på tværs af stat, kommuner og civilsamfund for at videreudvikle Danmarks Digitale Tvilling og afdække mulighederne for at teste use cases indenfor klimatilpasning og beredskab. Afdækningen vil være et væsentligt skridt i at modne projektet og afsøge en langsigtet finansiering af udvikling og drift af modellen.

Arbejdet med Ladestanderprojektet

For at fremme danskernes brug af alternative drivmidler og omlægningen af transportsektoren skal KDS i 2025 etablere en IT-løsning, der kan modtage og sikre standardisering af data fra operatører af alternative drivmidler. Data skal videreformidles og være samlet, standardiseret og åbent til databrugere. Brugere kan anvende det videre til forbedring og udvikling af navigationsløsninger, planlægningsværktøjer og en bedre forståelse af udviklingen i markedet for alternative drivmidler. For at etablere IT-løsningen vil KDS gennemføre et udbud og tildeling til en ekstern leverandør, og gennemføre udviklingen i samarbejde med leverandøren. Dertil skal den fremtidige driftsøkonomi for løsningen fastlægges.

IT-sikkerhedsopfyldelse på vegne af koncernen

KEFM har besluttet at styrke koncernens informationssikkerhedssamarbejde med fokus på at dele kompetencer og koncepter. Opgaven forankres i KDS og indebærer tilsyn med koncernens informationssikkerhedsopgaver, udførelse af informationssikkerhedsarbejder i institutioner, materialeudarbejdelse og -vedligehold (koncepter, politikker, processer m.v.), erfaringsdeling og onboardning af nye informationssikkerhedsmedarbejdere. Koncernfunktionen kan endvidere bistå med databeskyttelsesopgaver på tværs af koncernen eller i de enkelte institutioner.

Tabel 5. Forventninger til det kommende år (§ 29.71.01 SDFI)

Mio. kr.	Regnskab 2024	Grundbudget 2025
Bevilling og øvrige indtægter	-434,1	-390,2
Udgifter	428,3	412,3
Resultat	-5,8	22,1

Kilde: Tallene fremgår af udtræk fra Statens koncernsystem (SKS).

Note: Det forventede merforbrug i 2024 på 22,1 mio. kr. begrundes i stigende udgifter til det geografiske område.

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Anvendt regnskabspraksis i KDS følger de generelle retningslinjer, som er fastlagt i regnskabsbekendtgørelsen og nærmere beskrevet i Finansministeriets [Økonomisk administrativ vejledning](#). Den anvendte regnskabspraksis er baseret på omkostningsprincippet for aktiviteter finansieret under bevillingstypen statsvirksomhed.

Dispensationer eller afvigelser fra gældende regler

KDS har ingen dispensationer eller andre afvigelser fra de fastsatte retningslinjer for regnskabspraksis efter de omkostningsbaserede principper.

Afrundinger

Tabellerne i årsrapporten er udarbejdet på baggrund af detaljerede SKS-data. Der kan derfor forekomme enkelte forskelle ved sammentælling i tabellerne, som skyldes afrunding.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes i balancen til pålydende værdi, hvor det løbende vurderes om tilgodehavendet skal afskrives som tab.

Feriepengeforpligtelse og skyldigt merarbejde

Hensættelse af feriepengeforpligtelsen er lavet iht. Økonomistyrelsens vejledning om den regnskabsmæssige håndtering af feriepengeforpligtelsen, december 2024.

KDS modtager som kunder hos Statens Administration en rapport, hvor den gennemsnitlige metode benyttes som udgangspunkt. I henhold til Økonomistyrelsens vejledning skal gennemsnitsmetoden anvendes, hvis en sandsynlighedsvurdering viser, at metoden giver et retvisende billede af den faktiske forpligtelse. KDS foretager sandsynlighedsvurderingen på baggrund af medarbejdernes konkrete gennemsnitlige feriesaldo, jf. styrelsens tidsregistreringssystem mTime, samt den gennemsnitlige udgift pr. medarbejder pr. dag.

Feriepengeforpligtelsen for KDS er ultimo 2024 opgjort på baggrund af det faktiske antal skyldige feriedag ved årsskiftet, da sandsynlighedsvurderingen viste, at disse afveg væsentligt fra gennemsnitsmetoden på 9,5 feriedage. De faktiske antal skyldige feriedage ved årsskiftet 2024 viste således, at medarbejderne havde i gennemsnit 13 feriedage til gode, hvorfor beregningen i 2024 er efter det faktiske antal feriedage ganget med den gennemsnitlige udgift pr. feriedag.

Skyldigt over- og merarbejde er beregnet på baggrund af medarbejdernes flekssaldo i tidsregistreringssystemet den 31. december 2024. Timeprisen er den omregnede gennemsnitlige udgift pr. medarbejder pr. dag.

Periodeafgrænsning

Ved udgangen af regnskabsåret foretages en vurdering af, om alle omkostninger er indregnet korrekt i resultatopgørelsen for den regnskabsperiode, som det finansielle regnskab omfatter.

Periodiseringsprincippet anvendes med henblik på, at det finansielle regnskab udtrykker den faktiske aktivitet for regnskabsperioden. Der foretages periodisering, hvis periodiseringen på den enkelte aktivitet vurderes som væsentlig.

3.2 Resultatopgørelse mv.

Årets resultat 2024 viser et overskud på 5,8 mio. kr. For yderligere uddybning henvises til afsnit 3.7 *Bevillingsregnskabet*.

Det forventede merforbrug i 2025 på 22,1 mio. kr. begrundes med generelt øget aktivitet og stigende udgifter på det geofaglige område, herunder modernisering af den fællesoffentlige dataforde-ler. Desuden er det ikke muligt at tilpasse det marginale overhead i forbindelse med ressortdelingen af Telekommunikation til Digitaliseringsstyrelsen i august 2024.

3.2.1 Resultatopgørelse

Tabel 6. Resultatopgørelse (§ 29.71.01 SDFI)

Noter	Mio. kr.	R-2023	R-2024	B-2025
	Ordinære driftsindtægter			
	Bevilling	-367,3	-373,1	-327,1
	Salg af varer og tjenesteydelser	-63,2	-43,7	-48,6
	Eksternt salg af varer & tjenester	-9,4	-5,0	-5,5
	Internt statsligt salg af varer & tjenester	-53,8	-38,7	-43,1
1	Tilskud til egen drift	-6,8	-3,3	-1,9
	Gebyrer	-10,6	-12,8	-12,6
	Ordinære driftsindtægter i alt	-448,0	-432,9	-390,2
	Ordinære driftsomkostninger			
	Ændringer i lagre			
	Forbrugsomkostninger			
2	Husleje	16,8	5,6	11,6
	Forbrugsomkostninger i alt	16,8	5,6	11,6
	Personaleomkostninger			
	Lønninger	172,7	187,2	
	Pension	27,7	30,7	
	Lønrefusion	-3,8	-3,2	
	Andre personaleomkostninger	0,0	0,0	
	Personaleomkostninger i alt	196,7	214,7	192,5
3	Af- og nedskrivninger	31,2	22,4	23,4
	Internt køb af varer og tjenesteydelser	26,5	22,6	22,5
	Andre ordinære driftsomkostninger	193,6	160,7	158,7
	Ordinære driftsomkostninger i alt	464,8	425,9	408,7
	Resultat af ordinær drift	16,8	-7,0	18,5
	Andre driftsposter			
	Andre driftsindtægter	-5,5	-1,2	0,0
4	Andre driftsomkostninger	0,2	-0,1	0,0
	Resultat før finansielle poster	11,5	-8,3	18,5
	Finansielle poster			
	Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
	Finansielle omkostninger	3,4	2,5	3,6
	Resultat før ekstraordinære poster	14,9	-5,8	22,1
	Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
	Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
	Årets resultat	14,9	-5,8	22,1

Kilde: Resultatopgørelsen svarer til udtræk fra Statens Koncernsystem (SKS). B-2025 svarer til Grundbudget 2025.

3.2.2 Resultatdisponering

Det fulde årsresultat viser et mindre forbrug på 5,8 mio. kr., som disponeres til overført overskud, jf. tabel 7.

Tabel 7. Resultatdisponering af årets overskud (§ 29.71.01 SDFI)

	Mio. kr.
Disponeret til bortfald	0,0
Disponeret til udbytte til statskassen	0,0
Disponeret til overført overskud	5,8

Kilde: Resultatdisponeringen svarer til udtræk fra Statens Koncernsystem (SKS) afstemt med bevillingsafregningen fra SB-systemet.

3.2.3 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter

KDS har ikke tilbageførte hensættelser eller reguleret periodiseringsposter i 2024 som følge af ændret skøn eller afvigelse.

3.3 Balancen

Tabel 8. Balancen (§ 29.71.01 SDFI)

Mio. kr.		2023	2024			2023	2024
Note	Aktiver			Note	Passiver		
Anlægsaktiver				Egenkapital			
1	Immaterielle anlægsaktiver				Reguleret egenkapital (Startkapital)	12,2	12,2
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	51,9	45,5		Opskrivninger	0,0	0,0
	Erhvervede koncessioner, patenter mv.	1,3	0,8		Reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter under opførelse	0,3	4,1		Bortfald	0,0	0,0
					Udbytte til staten	0,0	0,0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	53,5	50,3		Overført overskud	64,2	70,0
2	Materielle anlægsaktiver			Egenkapital i alt 76,4 82,2			
	Grunde, arealer og bygninger	0,0	0,0	6	Hensatte forpligtelser	0,0	0,0
	Infrastruktur	0,0	0,0	Langfristede gældsposter			
	Transportmateriel	0,4	0,3	5	FF4 Langfristet gæld	60,1	53,3
	Produktionsanlæg og maskiner	1,7	1,3		Donationer	0,0	0,0
	Inventar og IT-udstyr	0,4	0,2		Prioritetsgæld	0,0	0,0
	Igangværende arbejder for egen regning	0,0	0,0		Anden langfristet gæld	0,0	0,0
	Materielle anlægsaktiver i alt	2,5	1,8	Langfristet gæld i alt 60,1 53,3			
	Finansielle anlægsaktiver			Kortfristede gældsposter			
	Statsforskrivning	12,2	12,2	6	Leverandører af vare og tjenesteydelser	60,6	36,4
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0		Anden kortfristet gæld ¹	11,3	9,5
	Finansielle anlægsaktiver i alt	12,2	12,2	7	Skyldige feriepenge	9,9	12,3
					Igangværende arbejder for fremmed regning	0,0	0,0
	Anlægsaktiver i alt	68,2	64,3		Periodeafgrænsningsposter	0,0	0,0
	Omsætningsaktiver			Kortfristet gæld i alt 81,8 58,2			
3	Varebeholdninger	0,0	0,0	Gæld i alt 141,9 111,3			
4	Tilgodehavender	51,3	36,0	Passiver i alt 218,3 193,7			
	Periodeafgrænsningsposter	0,4	0,0				
	Værdipapirer	0,0	0,0				
	Likvide beholdninger						
5	FF5 uforrentet konto	92,7	29,5				
5	FF7 Finansieringskonto	5,1	63,9				
	Andre likvider	0,0	0,0				
	Likvide beholdninger i alt	97,8	93,4				
	Omsætningsaktiver i alt	150,1	129,3				
	Aktiver i alt	218,3	193,7				

Kilde: Balancen svarer til udtræk fra Statens Koncernsystem (SKS).

Note: ¹ Der er ift. SKS-rapporten reklassificeret 0,31 mio. kr. i forudbetalt løn mellem tilgodehavender og anden kortfristet gæld iht. kravsspecifikation. Afrundinger kan medføre, at beløbene ikke summer til totalen.

3.4 Egenkapitalforklaring

Tabel 9. Egenkapitalforklaring (§ 29.71.01 SDFI)

Egenkapital primo (mio. kr.)	2023	2024
Reguleret egenkapital (Startkapital) primo	12,2	12,2
Ændring i reguleret egenkapital (Startkapital)	0,0	0,00
Reguleret egenkapital ultimo	12,2	12,2
Overført overskud primo	79,1	64,2
+ Regulering af det overførte overskud	0,0	0,00
+ Overført af årets resultat	-14,9	5,8
+ Bortfald	0,0	0,0
Overført overskud ultimo	64,2	70,0
Egenkapital ultimo	76,4	82,2
Egenkapital ultimo jf. balancen (tabel 8)	76,4	82,2

Kilde: Egenkapitalforklaringen svarer til tallene i udtræk fra Statens Koncernsystem (SKS) afstemt med bevilningsafregningen fra SB-systemet.

3.5 Likviditet og låneramme

Tabel 10. Udnyttelse af låneramme (§ 29.71.01 SDFI)

	2024 Mio. kr.
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver ultimo	52,1
Låneramme	56,3
Udnyttelsesgrad i pct.	92,6

Kilde: Tallene fremgår af udtræk fra Statens koncernsystem (SKS).

Trækket på lånerammen skyldes især anlæg under de fællesoffentlige digitaliseringsstrategier, herunder den fællesoffentlige moderniserede Datafordeler, Danmarks adresseregister og modernisering af Ledningsejerregistret.

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Det er ikke relevant for § 29.71.01. Styrelsen for Dataforsyning og Infrastruktur, som er en statsvirksomhed uden lønsumsstyring.

3.7 Bevillingsregnskabet

Tabel 12. Bevillingsregnskab

Hovedkonto	Navn	Bevillings- type	Mio. kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videre- førelse ultimo
Drift							
§ 29.71.01. i alt	SDFI – drift i alt	Stats-virk- somhed i alt	Netto	-373,1	-367,3	5,8	70,0
			Udgifter	425,7	428,3	-2,6	
			Indtægter	-52,6	-61,0	8,4	
Administrerede ordninger							
	Administre- rede ordnin- ger i alt		Netto	-626,6	-607,6	-19,0	1,4
		Anden bevil- ling i alt		-714,7	-713,1	-1,6	
§ 29.72.01.	Frekvens- auktioner	Anden bevil- ling	Indtægter	-531,4	-531,4	0,0	-
§ 29.72.02.	Frekvens- og nummeraf- gifter	Anden bevil- ling	Indtægter	-183,3	-181,7	-1,6	-
		Reservati- ons- bevilling i alt		88,1	105,5	-17,4	1,4
§ 29.72.03.	Bredbånds- dækning mv.	Reservati- ons- bevilling	Udgifter	48,5	64,8	-16,3	0,8
§ 29.72.04.	Maritim nød- og sikker- hedstjeneste i Grønland	Reservati- ons- bevilling	Udgifter	39,6	40,7	-1,1	0,6

Kilde: Tal for hovedkontoen er udtrukket fra Statens koncernsystem (SKS).
Afrundinger kan medføre, at beløbene ikke summer til totalen.

§ 29.71.01. SDFI

Årets resultat viser et mindre forbrug på 5,8 mio. kr. i forhold til finansårets bevilling på 373,1 mio. kr. Det skyldes dels øvrige merindtægter på 8,4 mio. kr. og et samlet mindre-forbrug på 2,6 mio. kr. på omkostningerne.

Øvrige indtægter lå 8,4 mio. kr. højere end forventet på finansloven for 2024. Det skyldes blandt andet hørere gebyrindtægter på Ledningsejerregistret på 3,0 mio. kr., som er blevet opjusteret over året i forbindelse med de løbende udgiftsopfølgninger. Endvidere er der merindtægter på TREx samarbejdet med Forsvaret om en verdensomspændende højdemodel på 2,9 mio. kr., som blev justeret allerede i grundbudget 2024 efter udskydelse af projektafslutningen til 2024. Endvidere er der merindtægt på 0,9 mio. kr. til bod ift. Datafordeler og øvrige merindtægter på i alt 1,6 mio. kr.

På lønomkostningerne er der et realiseret merforbrug på 5,7 mio. kr. Det skyldes bl.a. merløn på 4,3 mio. kr. på grund af overenskomststigningen, herunder en øget feriepengehensættelse på 2,5 mio. kr.

På driftsomkostningerne er der et mindreforbrug på netto 3,1 mio. kr. Dette dækker over et merforbrug på øvrig drift på 7,7 mio. kr. og et mindreforbrug på den fællesoffentlige Datafordeler i forhold til bevillingsprofilen på 10,8 mio. kr. Merforbruget på øvrig drift kan bl.a. henføres til merforbrug til indretning af Sankt Kjelds Plads efter flytning. Endvidere blev igangsat en række indsatser med fokus på it-sikkerhed og øget digitalisering, herunder en landsdækkende 3D-model for Danmark (digital tvilling), som der arbejdes videre med de kommende år.

Den fællesoffentlige Datafordeler

På den fællesoffentlige Datafordeler var der et samlet mindre forbrug på 11,2 mio. kr. i forhold til bevillingsprofilen. Heraf merindtægter på 0,9 mio. kr., merforbrug på løn på 0,5 mio. kr. og mindre forbrug på driftsomkostningerne på 10,8 mio. kr. Det skyldes blandt andet en budgetforbedring i Datafordeler driften på grund af en kontraktuelt fast pris for driften i den resterende driftsperiode på den nuværende Datafordeler. Ultimo 2024 er der sket en større stigning i de variable driftsomkostningerne på grund af øgede datamængder, hvorfor der i den resterende driftsperiode i 2025 ikke forventes budgetforbedringer. Når den moderniserede Datafordeler er fuldt idriftsat overgår KDS til en ny vederlagsmodel, hvilket giver en væsentlig usikkerhed i forhold til størrelsen på de fremtidige driftsomkostninger.

Desuden var der lavere renter og afskrivninger i 2024 end forudsat i bevillingsprofilen. Det skyldes fremrykkede afskrivninger i form af en delvis nedskrivning af den oprindelige Datafordeler ultimo 2023 efter igangsættelse af projektet om den moderniserede Datafordeler, som over de næste år vil erstatte den oprindelige funktionalitet, samt mindre forsinkelser i delaktiveringen af den moderniserede Datafordeler. I forbindelse med opbygning af anlæg 2024 blev der aktiveret løn på 1,0 mio. kr. mere end forventet, hvilket reducerer omkostningerne tilsvarende. Endelig blev leverandøren ifaldet en bod på 0,9 mio. kr., som også reducerer nettoforbruget op mod bevillingen.

§ 29.72.01. Frekvensauktioner og § 29.72.02. Frekvens- og nummerafgifter

Kontiene vedrører statens provenu i forbindelse med frekvensauktioner og med frekvens- og nummerafgifter opkrævet af Klima-, Energi og Forsyningsministeriet. Kontiene er opført på indtægtsbudgettet, og udgør 713,1 mio. kr. Det er en nedjustering i forhold til finansloven på 1,6 mio. kr. primært som følge af, at teleselskaberne har tilbageleveret nummerressourcer til brug for fasttelefoni samt koder. Indtægtsprognosen for året blev nedjusteret i forbindelse med opdatering af indtægtsskønnene til økonomisk redegørelse maj 2024. Kontiene er pr. 1. januar 2025 ressortoverført til Digitaliseringsministeriet.

§ 29.72.03. Bredbåndsdækning og digital infrastruktur mv.

Kontoen varetager den vigtige politiske opgave at sørge for god bredbåndsdækning i hele Danmark. Bredbåndspuljen bidrager til at udbrede hurtigt bredbånd til nogle af de adresser, som ikke har udsigt til at få adgang til tidssvarende internetdækning gennem kommercielle tilbud fra teleudbydere. Kontoen er pr. 1. januar 2025 ressortoverført til Digitaliseringsministeriet.

I 2023 blev der ansøgt om færre midler fra Bredbåndspuljen, end der var midler til rådighed. Der blev derfor overført 16,3 mio. kr. til 2024.

Merforbruget i 2024 skyldes, at der var større søgning til Bredbåndspuljen i 2024 i forhold til året før. Dette kan blandt andet tilskrives en større kommunikationsindsats i 2024. Dels en indsats rettet mod adresser omfattet af Bredbåndspuljens særlige ordning for enkeltstående adresser, og dels en særlig indsats rettet mod de tilskudsberettigede adresser på henholdsvis Bornholm og Langeland. Samtidig har projekterne i 2024 gennemsnitligt set været mere omkostningstunge end i 2023. Samlet set blev der derfor søgt om et højere beløb end der var til rådighed. På trods af overførslen fra 2023 var der således en række projekter, som ikke opnåede tilskud.

§ 29.72.04. Radiobaseret maritim nød- og sikkerhedstjeneste i Grønland

Kontoen dækker over varetagelse af ansvaret for kystradionettet til brug for radiobaseret maritim nød- og sikkerhedstjeneste i Grønland via kontrakt med Tusass (tidligere Tele-Post) i Grønland. Udgiften hertil har i 2024 været på 40,7 mio. kr., hvilket har reduceret den videreførte beholdning med 1,1 mio. kr. Kontoen er pr. 1. januar 2025 ressortoverført til Digitaliseringsministeriet.

4. Bilag

Afsnit 4.3 *Fællesstatslige ydelser* og afsnit 4.5 *Tilskudsfinansierede aktiviteter* er udeladt, idet disse aktiviteter ikke er relevante for styrelsen.

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

4.1.1 Noter til resultatopgørelsen

Note 1. Tilskud til egen drift

Denne post består kun af midler fra EU's genopretningsfacilitet til finansiering af initiativer om at understøtte en mere helhedsorienteret og datadrevet klimatilpasning, herunder varsling.

Note 2. Husleje

I forbindelse med flytningen til ny adressen til Sankt Kjelds Plads har KDS registeret lavere husleje i 2024 end på den tidligere adresse på Rentemestervej i 2023. Dette skyldes, at KDS var delvis fritaget for husleje i 2024.

Note 3. Af- og nedskrivninger

Af den samlede post på 22,4 mio. kr. er der foretaget nedskrivninger på 1,5 mio. kr. under Færdiggjorte udviklingsprojekter vedrørende nyt LER system.

Note 4. Tab debitorer finanskonto 2295

Andre driftsomkostninger indeholder tab på debitorer vedrørende afskrivninger af fordringer på LER-gebyr. Posten indeholder en registrering med modsat fortegn på ca. 140.000 kr., som vedrører en sag tilbage fra 2023, hvor fordringen blev sendt til Gældsstyrelsen, og dermed bogført som tab i regnskabet. Udeståendet blev dog alligevel indbetalt, hvorfor bogføringen af tabet måtte tilbageføres med modsat fortegn.

4.1.2 Noter til balancen

Tabel 13

Note 1. Immaterielle anlægsaktiver 2024 (§ 29.71.01. SDFI)

(mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Kostpris	172,7	2,9	175,6
Primokorrekationer	0,0	0,0	0,0
Tilgang	14,7	0,0	14,7
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris 31.12.2024	187,3	2,9	190,2
Akkumulerede afskrivninger	-134,4	-2,2	-136,6
Akkumulerede nedskrivninger	-7,4	0,0	-7,4
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2024	-141,9	-2,2	-144,1
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024	45,5	0,8	46,3
Årets afskrivninger	-19,6	-0,6	-20,2
Årets nedskrivninger	-1,5	0,0	-1,5
Årets af- og nedskrivninger	-21,1	-0,6	-21,7

(mio.kr.)	Udviklingsprojekter under opførelse
Primo saldo pr. 1. januar 2024	0,3
Tilgang	0,0
Nedskrivninger	18,5
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-14,7
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024	4,1

Kilde: Tallene fremgår af udtræk fra Statens Koncernsystem (SKS).

Tabel 14

Note 2. Materielle anlægsaktiver 2024 (§ 29.71.01 SDFI)

(mio. kr.)	Bygninger	Transportmateriel	Produktionsanlæg og maskiner	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris	0,0	6,6	4,9	3,8	15,4
Primokorrekationer	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Afgang	0,0	-0,2	0,0	0,0	-0,2
Kostpris pr.31.12.2024	0,0	6,5	4,9	3,8	15,2
Akkumulerede afskrivninger	0,0	-6,2	-3,6	-3,6	-13,4
Akkumulerede nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2024	0,0	-6,2	-3,6	-3,6	-13,4
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024	0,0	0,3	1,3	0,2	1,8
Årets afskrivninger	0,0	0,1	-0,4	-0,2	-0,6
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	0,0	0,1	-0,4	-0,2	-0,6

(mio.kr.)	Igangværende arbejde for egen regning
Primo saldo pr. 1. januar 2024	0,0

(mio.kr.)	Igangværende arbejde for egen regning
Tilgang	0,0
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2024	0,0

Kilde: Tallene fremgår af udtræk fra Statens koncernsystem (SKS). Afrundinger kan medføre, at beløbene ikke summer til totalen.

Note 3. Varebeholdninger

Styrelsen har ikke værdisat varebeholdninger, da de falder under en væsentlighedsgrænse på 1,0 mio. kr., jf. Økonomistyrelsens værdiansættelsesprincipper.

Note 4. Tilgodehavender

Posten er samlet set faldet med ca. 15 mio. kr. i forhold til ultimo 2023.

Dette skyldes bl.a., at i 2023 indgik deposita på i alt 6,0 mio. kr. vedrørende husleje for Rentemestervej 8. Beløbet blevet udlignet i 2024.

Desuden indgår modpost på EU's genopretningsfacilitet på konto 6140 *Igangværende arbejder for fremmed regning* på 3,3 mio. kr.

Note 5. Finansieringskonti

Den langfristede gæld FF4 afstemmes efter hvert kvartal til summen af de immaterielle og materielle anlægsaktiver. Der er pr. 30. januar 2025 flyttet 1,1 mio. kr. mellem FF7 og FF4-kontoen, så summen på FF4-kontoen korrekt summer til 52,1 mio. kr.

Ved udgangen af 1. kvartal 2025 afstemmes FF5-kontoen til FF7 finansieringskontoen, således FF5-saldoen kommer til at svare til omsætningsaktiverne fratrukket overført overskud, hensatte forpligtelser og kortfristet gæld.

Note 6. Leverandører af vare og tjenesteydelser

Saldoen er faldet med ca. 24 mio. kr. i forhold til sidste år. Faldet skyldes primært udligning af periodiserede udgifter til fraflytningen fra Rentemestervej, øvrige periodiserede udgifter, samt betaling af ydelse til Statens IT..

Note 7. Hensatte forpligtelser finanskonto 9411

Skyldige feriepenge er steget med ca. 2,5 mio. kr. i forhold til ultimo 2023 grundet lønstigningerne i forbindelse med OK24 og svarer således til 12,3 mio. kr. på konto 9411.

Øvrige noter

GeoDanmark samarbejdet

I forbindelse med det forpligtende fællesoffentlige kortsamarbejde med kommunerne i GeoDanmark er det aftalt, at der er indkøbt ny systemunderstøttelse. En del af den initiale investering finansieres af GeoDanmark. Den øvrige finansiering deles mellem parterne, og den statslige andel af it-systemet faktureres fra GeoDanmark og opføres som IT-anlæg i styrelsens regnskab, hvor anlægget afskrives. Således indregnes den statslige ejerandel på normal vis i det almindelige regnskab.

GNET-stationer på Grønland

I forbindelse med KDS' overtagelse af den grundlæggende geodætiske infrastruktur på Grønland (GNET) overtog KDS tilsvarende de tidligere anlagte GNET-stationer afskrevet til nulværdi.

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Tabel 15. Sammenfatning af elementer i prisfastsættelsen

Mio. kr.	R2024
Direkte omkostninger	0,05
Indirekte omkostninger	0,02
Øvrige omkostninger	0,00
Omkostninger i alt	0,07
Indtægter i alt	-0,07

Indtægtsdækket virksomhed er opgjort på baggrund af direkte bogførte indtægter og omkostninger (herunder løndeling ud fra registreret timeforbrug) på delregnskab. Desuden indgår beregnet overhead.

Tabel 16. Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Mio. kr.	R2021	R2022	R2023	R2024
	0,3	0,2	0,1	0,0

Note: Indtægtsdækket virksomhed består af specielle kortleverancer til Rejseplanen og Aeronautiske kort.

4.4 Gebyrfinansieret virksomhed

Tabel 18a. Oversigt over gebyrordninger – årets resultater på gebyr LedningsEjerRegistret (LER)

Mio. kr.	R2021	R2022	R2023	R2024
Gebyrindtægt	12,1	12,4	10,5	11,0
Omkostninger	10,7	10,8	10,7	12,9
Resultat	1,3	1,6	-0,3	-1,9

Note: KDS noterede i årsrapporten for 2023, at der ved bevillingsafregningen for 2024 skulle korrigeres for en fejl. Med denne korrektion er det bogførte akkumulerede resultat igen korrekt. I de opgjorte omkostninger i 2024 er der fratrukket 2,0 mio. kr., der svarer til bevillingen fra den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi til afskrivningerne af det moderniserede system. Det sikrer, at der ikke sker en dobbeltfinansiering af denne afsluttede projektaktivitet.

Årsresultatet for LER på -1,9 mio. kr. svarer til det forventede budget, dog med både øgede gebyrindtægter såvel som øgede meromkostninger.

De øgede gebyrindtægter skyldes, at anvendelsen i 2024 endnu engang steg ift. tidligere år målt på arealet, hvorpå der er foretaget graveforespørgsler i registret. Dette skyldes den igangværende ud-ruining af fjernvarme samt udbygning af elnettet.

De øgede meromkostninger skyldes primært nedskrivning af eksisterende LER-anlæg henset til forestående modernisering af LER.

For at kunne konsolidere LER-systemet i forhold til den øgede anvendelse og for at sikre videreudviklingen af systemet, er det besluttet at rekruttere ét ekstra årsværk til en generalist.

Underskuddet i 2024 udligner tidligere års overskud i 2020 og 2021, men der er fortsat et akkumuleret overskud på 1,2 mio. kr., som forventes afviklet i 2025.

Ordningens gebyrtakst samt gebyrloft er uændret. I forbindelse med den fremadrettede balance på ordningen inklusive omkostninger til et moderniseret LER-system, vil der skulle ses på en opjustering af det eksisterende gebyr.

Tabel 18b. Oversigt over gebyrordninger – årets resultater på gebyr Radioamatør

Mio. kr.	R2021	R2022	R2023	R2024
Gebyrindtægt	-	0,08	0,14	0,24
Omkostninger	-	0,13	0,13	0,22
Resultat	-0,03	-0,04	0,01	0,02

Gebyrordningen vedr. Radioamatør blev i 2022 ressortoverført fra Energistyrelsen, og i 2024 ressortoverført til Digitaliseringsstyrelsen med et mindre akkumuleret underskud på 45 tusinde kroner.

Der har været en større aktivitet i 2024 end budgetteret, hvorfor både omkostninger og gebyrindtægter er steget. Resultatet er et mindre overskud på 20 tusinde kroner.

4.6 Forelagte investeringer

Projektet Udvikling og drift af moderniseret Datafordeler har været forelagt Finansudvalget første gang 8. april 2021.

Tabel 22. Oversigt over igangværende anlægsprojekter, mio. kr.

Igangværende anlægsprojekt	Senest forelagt	Byggestart	Forventet afslutning	Afholdte udgifter i alt	Afholdte i udgifter 2024	Godkendt totaludgift
Datafordeler 2	November 2023	Q3 2022	Q4 2025	31,3 mio. kr.	13,6 mio. kr.*	68,5 mio. kr.**

* Afholdte udgifter er opgjort i 2024-pl med udgangspunkt i de anlæg der er faktureret jf. aftalte milepæle på tidspunktet for udarbejdelse af årsrapporten.

** Til transitionsanlæg, design- og planlægningsfasen, POC, udviklingen af den Moderniserede Datafordeler samt anlægsløn i 2023-pl.

4.7 It-omkostninger

Tabel 23. It-omkostninger (§ 29.71.01. SDFI)

Sammensætning	(Mio. kr.)
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	30,4
It-systemdrift	74,9
It-vedligehold	13,3
It-udviklingsomkostninger (ej aktiveret)	4,3
It-udviklingsomkostninger (afskrivninger)	22,4
Udgifter til it-varer til forbrug	0,7
Statens It	14,1
I alt	160,1

Note: De interne personaleomkostninger til it er dannet med udgangspunkt i timeforbruget i 2024 for udvalgte aktiviteter med højt indhold af it-drift, -vedligehold og -udvikling. For disse er it-delen estimeret i forhold til den samlede aktivitet. Rækken "Interne statslige køb af it, herunder Statens IT" udgør KDS nettoudgifter, idet de videredokumenterede SIT-udgifter er fratrukket.

KDS it-omkostninger er stort set uændrede fra 2023 til 2024 (-0,3 mio. kr.). Dette inkluderer dog en række bevægelser for de enkelte it-omkostninger, herunder flere omkostninger til it-systemdrift (+9,3 mio. kr.), men tilsvarende færre it-afskrivninger (-8,9 mio. kr.), da der i 2023 nedskrevet it-an-

læg vedr. Datafordelersystemet. Der har været en samlet vækst i en række ikke aktiverede udviklingsaktiviteter (+4,1 mio. kr.), men omvendt færre netto it-omkostninger til Statens IT (-4,9 mio. kr.) primært knyttet til mindre forbrug vedr. flytning til Sankt Kjelds Plads og færre omkostninger til SIT-driften af Dataforsyningen.

4.8 Årets målopfyldelse

Kerneopgaver	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse
<p>A1: Digital transformation og grøn omstilling (FN's verdensmål 13)</p> <p>Det er målet, at KDS er primus motor i koncernen på at koble klima- og digitaliseringsdagsordenen for at sikre, at Danmark kommer i mål med både den digitale transformation og den grønne omstilling.</p>	<p>For at nå målet skal KDS i samarbejde med resten af koncernen udarbejde en klimadigitaliseringsstrategi samt sikre data til bedre klimasikring og grønne digitale løsninger i samarbejde med offentlige og private aktører.</p>	<p>KDS har opfyldt fem ud af seks mulige milepæle. Målet vurderes derfor delvist opfyldt.</p> <p>Der er udarbejdet en klimadigitaliseringsstrategi med 22 initiativer.</p> <p>Der er udstillet et befæstelseskort på KDS LABS, som viser befæstelsesgrad og klassifikation, fx brosten, asfalt, græs mm. for en række testområder.</p> <p>Der er etableret et "Forum for Anvendt Geodæsi" for brugere og interessenter inden for geodætisk infrastruktur til blandt andet klimatilpasning.</p> <p>GeoDanmarks nye strategi <i>Nye behov, nye data, nye samarbejder</i> bliver endeligt godkendt ultimo januar 2025.</p> <p>Der er blevet udarbejdet en gevinstanalyse, der viser potentielle gevinster for offentlige og private aktører, ved en national digital tvilling af Danmark.</p> <p>Projekt om ladestandere har igangsat interessentinddragelse, og der er nedsat en styregruppe med KDS og FSTYR. Projektet er forsinket grundet sene offentliggørelser af retsakter fra EU, samt at data viste sig at have karakter af at være forretningskritiske. Der er derfor skærpede krav til sikkerhed for en kommende it-løsning med implikationer for projektets indhold og tidsplan.</p>	<p>Delvist opfyldt</p>

Kerneopgaver	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyl- delse
<p>A3: Gennemførelse af Forsyningsdigitaliseringsprogrammet</p> <p>Det er målet, at KDS med sine kernekompetencer inden for data, datainfrastruktur og offentlig/privat samarbejde skal præge digitaliseringen på energiområdet og udvikle Forsyningsdigitaliseringsprogrammet mhp. at sikre indfrielsen af potentialet ved data og digitalisering i fremtidens forsyningssektor. Dette foregår i tæt samarbejde med Energi-styrelsen.</p>	<p>For at nå målet skal KDS via tæt involvering af offentlige og private aktører i og omkring forsyningssektoren identificere use cases, teste metoder for udstilling og distribution mv., samt etablere og drive et Arkitekturforum for at sikre sammenhængende datainfrastruktur på tværs af Forsyningsdigitaliseringsprogrammets initiativer</p>	<p>KDS har etableret udvalget for Tværgående Arkitektur og Udvikling (TAU), der samler både offentlige og private aktører i og omkring forsyningssektoren.</p> <p>Det første arbejdsprogram for TAU er udarbejdet i tæt samarbejde med TAU's medlemmer samt øvrige parter i programmet og omfatter leverancer som fælles retningslinjer for datastandardisering, adfærdskodeks for deling af forsyningsdata samt en analyse af rammerne for et dataøkosystem inden for forsyningsområdet.</p> <p>Der er hertil identificeret en række use cases, som danner afsæt for arbejdet med leverancerne.</p>	<p>Opfyldt</p>
<p>A4: Bedre grunddata og digital infrastruktur</p> <p>Det er målet, at KDS som professionel datadistributør kontinuerligt har fokus på at sikre bedre grunddata og digital infrastruktur. Data skal derfor være pålidelige, opdaterede, deklarerede og kombinerbare, samt udstillet via en opdateret og moderniseret digital infrastruktur.</p>	<p>For at nå målet skal KDS i tæt dialog med både offentlige og private anvendere sikre, at grunddata og styrelsens digitale infrastruktur fortsat udvikles med fokus på værdiskabelse hos dataanvenderne i både offentlig og privat sektor. Dette sker bl.a. ved modernisering af KDS's digitale infrastrukturer, herunder Datafordeleren</p>	<p>I relation til moderniseringen af Datafordeleren er den første udviklingsleverance idriftsat.</p> <p>Styregruppen for Grunddata har godkendt en handleplan, og der er i forlængelse heraf startet et strategisk spor om fremtidens grunddata.</p> <p>Ift. en mere fleksibel kortproduktion, så er skærpkortet tilgængeligt på en måde, der i højere grad gør det muligt for brugerne at tilpasse produktet til deres egne behov.</p> <p>Der er kortlagt muligheder for automatiseringsgevinster ved at anvende droner i havvindmølleindustrien, som er udgivet i "Danmark klar til automatisering – National plan for bevægelsesdata". Herudover er der opstartet dialog med relevante interesser på området.</p> <p>Der er udarbejdet et beslutningsgrundlag vedr. udviklingen af LER og foretaget analyse af behov for nye forsyningsarter.</p>	<p>Opfyldt</p>

Kerneopgaver	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse
<p>A5: KDS's bidrag til et moderne forsvar</p> <p>Det er målet, at KDS opfylder de særlige forpligtelser, som styrelsen har overfor Forsvarsministeriet. Den nye sikkerhedspolitiske situation har medført en væsentlig forøgelse af Forsvarets efterspørgsel på kort- og geodataprodukter, som er nødvendige for den militære opgavevaretagelse.</p>	<p>For at nå målet, skal KDS sikre fortsat udmøntning af den strategiske samarbejdsaftale med FMI, inden for den økonomisk ramme der er aftalt med Forsvaret, samt af-dække nye potentielle samarbejds muligheder, som kan imødekomme Forsvarets øgede behov.</p>	<p>Der er etableret nye datasæt til Forsvaret i 2024 samt igangsat dialog om nye samarbejder inden for nye områder. Denne dialog fortsættes i 2025.</p> <p>Konkrete muligheder for synergier mellem den civile- og militære kortlægning er beskrevet, og nogle initiativer er allerede iværksat i 1. kvartal 2025.</p>	<p>Opfyldt</p>
<p>A6: Konsolidering af KDS's IT</p> <p>Det er målet, at KDS skal sikre stabil og sikker drift og vedligehold af sin systemportefølje samt hurtigere leverancer af ny funktionalitet.</p>	<p>For at nå målet skal KDS s it-organisation konsolidere sine kompetencer, services og teknologianvendelse og udvikle sig til en samlet leveranceorganisation.</p>	<p>Der er indgået driftsaftale med ekstern driftsleverandør af beregningskraft. På baggrund af POC er KDS nu gået i drift med løsningen.</p> <p>For storage er der lavet en kortlægning af KDS' nuværende situation og behov, som peger i retning af en øget konsolidering hos SIT og evt. anden ekstern part. Yderligere tiltag har dog ikke været muligt, da SIT er forsinket med S3 storage-teknologi. Opgaven videreføres i 2025 og indgår nu i KDS' it-strategi.</p>	<p>Opfyldt</p>

Kerneopgaver	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse
<p>A7: Styrket IT-sikkerhed</p> <p>Det er målet, at KDS skal styrke sin it-sikkerhed og leve op til gældende regler og krav både teknisk og organisatorisk.</p>	<p>For at nå målet skal KDS implementere nye statslige regler samt gennemføre en række tekniske løft på såvel internt som eksternt driftet og udviklet it.</p>	<p>KDS har opfyldt 23 af Statens 29 tekniske krav.</p> <p>KDS har i den forbindelse udarbejdet handleplan til Digitaliseringsstyrelsen for løsningen af de udestående 6 krav og forventet tidsperspektiv herfor. Målet vurderes derfor delvist opfyldt.</p> <p>I forhold til øget sikkerhed på driftsplatforme, så er der sket løft til accepteret sikkerhedsniveau for skalsikring og segmentering. Opgaven med sikkerhedsovervågning er forsinket grundet uventet lang afklaringsfase med SIT.</p> <p>KDS har sikret en fortsat sikker og stabil distribution af grunddata. Der er på baggrund af afholdt dialog med CFCS og de kommende krav i NIS2 udviklet opdaterede processer, der følges i driften.</p>	<p>Delvist opfyldt</p>

Kerneopgaver	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse
<p>A8: KDS som en god og grøn arbejdsplads</p> <p>Det er målet, at KDS skal være en arbejdsplads med fokus på den grønne dagsorden og gode rammer for faglighed, samarbejde og trivsel.</p>	<p>For at nå målet vil KDS arbejde for grønnere indkøb i koncernen som helhed. Derudover vil KDS have fokus på at forbedre trivslen, rekrutteringen og kommunikationen, så KDS kan positionere sig indenfor klimadigitaliseringsdagsordenen og tiltrække de rette kandidater til styrelsen.</p>	<p>Implementeringsplan for Charteret for godt og grønt indkøb er udarbejdet og har været forelagt KLED. Der forventes at blive indført konkrete grønne initiativer med den kommende indkøbsstrategi, og der er udarbejdet et værktøj, som på nem vis giver overblik over obligatoriske grønne krav i staten. Koncernindkøb deltager aktivt i den fællesoffentlige arbejdsgruppe under FODS, som arbejder på konkrete grønne krav på IT-området. Der arbejdes løbende på at yde vejledning om det grønne valg i forbindelse med indkøb.</p> <p>I 2024 har KDS fokuseret på at skabe gode fysiske rammer. Mødelokaler, flexrum, kontorer og gange har fået farver, delvist ny møblering samt vægpynt. Desuden er fællesrum som køkkener og aktivitetszoner blevet indrettet med henblik på at skabe øget trivsel. Dette er sket med inddragelse af en projektgruppe bestående af både medarbejdere og kontorchefer.</p> <p>KDS har lavet en kommunikationsstrategi, der skal sætte retningen for den interne og eksterne kommunikation. Med udgangspunkt i strategien skal KDS positionere sig som en relevant interessant inden for klimadigitaliseringsdagsordenen.</p> <p>KDS har sat særligt fokus på rekruttering og onboarding. Vi har arbejdet målrettet på at positionere KDS som en attraktiv arbejdsplads, så vi kan tiltrække og fastholde kompetente og engagerede medarbejdere, som kan bidrage til den fælles opgaveløsning.</p>	<p>Opfyldt</p>

